

令和 2 年度

舞鶴商工会議所 職員採用試験のお知らせ

- ☐採用予定日 令和3年4月1日(木)
- ☐受付期間 令和2年11月16日(月)～12月11日(金)
- ☐試験日 令和2年12月18日(金)
- ☐募集職種 事務職（一般事務及び事業所支援）

令和2年11月16日

舞鶴商工会議所

1 採用予定人員 若干名

2 受験資格 昭和61年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた方で、
大学(これと同程度のものを含む)卒業又は卒業見込みの方
※事業所支援に関する有資格者は優遇
※受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します

3 試験の内容

(1) **第1次試験**: 令和2年12月18日(金)午前10時～

- ・一般教養試験
- ・作文－試験当日に課題を与えます
- ・適性検査

(2) **第2次試験**: 令和3年1月15日(金)

(詳細は第1次試験合格者に文書で通知します)

- ・個別面接

※第1次・第2次試験とも「マスク」など、コロナ感染予防対策をお願いします

4 申込受付

(1) **受付期間** 令和2年11月16日(月)から12月11日(金)まで

※郵送の場合は12月11日(金)午後5時までに必着

(2) **受付場所** 舞鶴商工会議所事務局(舞鶴市商工観光センター3階)

(3) **受付時間** 午前9時から午後5時まで

※土・日・祝日は除く

5 申込手続き等

(1) **「申込書兼履歴書」**は舞鶴商工会議所で配布しています

※舞鶴商工会議所ホームページからダウンロードすることも出来ます

(2) 次の書類を舞鶴商工会議所へ提出してください

※提出は代理も可能です

※記載事項の記入漏れや誤りがないよう十分に確認してから提出してください

※提出書類に不備(写真の未貼付、記入漏れ等)がある場合は申込を無効とする場合があります

- ア 申込書兼履歴書**(必要事項を記入し、写真を貼ったもの) …**1通**
(写真は脱帽、正面向き、上半身、縦5cm・横4cmの申込前3か月以内のもの)
- イ 写真**(申込書兼履歴書に貼ったものと同じもの) …**1枚**
※写真は申込書兼履歴書と合せ2枚必要です

(3) 郵送での申し込み

- ア** 郵送での申し込みも可能です。ただし**返信用封筒**(定形 235 ㍉×120 ㍉以内)
1通(受験票の送付に使用しますので、**郵便番号・住所・氏名を明記し84円分の切手**を貼り付けてください)
- イ** 郵便事情による遅れについては一切責任を負いませんので、余裕をもって提出してください

6 合格発表

第1次試験結果の発表は受験者全員に**12月末に文書で通知**する予定。また、合格者には第2次試験(面接)のお知らせを併せて行います
電話、メールでの問い合わせには応じられません

7 試験結果の開示

試験結果については次のとおりとします。

- (1) 開示請求は第1次試験の**不合格者本人による口頭のみ**可能です
※受験票と本人確認ができる書類(運転免許証・パスポート等)を持参が必要
- (2) 開示請求は舞鶴商工会議所窓口で**本人が直接申し出**てください
- (3) 開示内容は第1次試験の「総合順位」、「総合得点」
※開示期間は発表日から3週間です
※電話、メールでの問い合わせには応じられません

8 勤務条件等

- (1) **採用日** 令和3年4月1日
- (2) **初任給** 初任給 177,400円
※職歴等を給料に反映することがあります
※昇給、賞与、諸手当があります
※試用期間が3か月間あります
- (3) **勤務時間** 9:00～17:00
※勤務地は舞鶴市内
- (4) **福利厚生** 社会保険(健康、厚生年金、雇用・労災)等

9 その他

受験に際して取得した個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外には一切使用いたしません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用いたします。

受験に際して提出していただいた「申込書兼履歴書」等は、合格者を除き廃棄いたします。返却を希望される方は、本人が受験票を持参のうえ、発表日から3週間以内に舞鶴商工会議所窓口へお越しください。

郵送で返却を希望される方は、「返却希望の旨」を明記したうえで、必ず392円分(簡易書留郵便料含む)の切手を貼った返信用封筒(定形 235^{ミリ}×120^{ミリ}以内)1通(郵便番号、住所、氏名を明記)を同封してください。郵送期間は、合格発表日から3週間以内に限らせていただきます。

－申し込み・問い合わせ先－

舞鶴商工会議所

〒625－0036

舞鶴市字浜66番地

電話(0773－62－4600)